

ALGEMENE VOORWAARDEN

Summit-ICT B.V.

ARTIKEL 1 DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 AVG:** de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de daaraan verwante wet- en regelgeving.
- 1.2 Bescheiden:** alle in het kader van de uitvoering van de Opdracht door Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer aan de ander ter beschikking gestelde schriftelijke of digitale stukken en gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer vervaardigde werken, documenten, bescheiden, zowel online alsmede offline.
- 1.3 Klacht:** iedere schriftelijke uiting van ongenoegen van of namens Opdrachtgever met betrekking tot Opdrachtnemer over de totstandkoming en/of de uitvoering van de Opdracht, de kwaliteit van de dienstverlening en/of de hoogte van de declaratie.
- 1.4 Klager:** de persoon die een klacht kenbaar maakt.
- 1.5 Opdrachtnemer:** Summit-ICT B.V., de wederpartij bij de Overeenkomst met Opdrachtgever en gebruiker van deze algemene voorwaarden in de zin van artikel 6:231 sub b BW.
- 1.6 Opdrachtgever:** de natuurlijke of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer de Opdracht verstrekt en wederpartij is bij de Overeenkomst met Opdrachtnemer in de zin van artikel 6:231 sub c BW.
- 1.7 Overeenkomst c.q. Opdracht:** de overeenkomst van opdracht tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever waarbij Opdrachtgever aan Opdrachtnemer de opdracht verstrekt om bepaalde diensten te verlenen, zoals nader beschreven in de Opdrachtbevestiging.
- 1.8 Opdrachtbevestiging:** de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever verstrekte bevestiging van de Opdracht waarin tevens de toepasselijke voorwaarden worden bevestigd.
- 1.9 Partijen:** Opdrachtnemer en Opdrachtgever gezamenlijk.

Waar in deze algemene voorwaarden gesproken wordt over hem en/of hij, wordt bedoeld: hem/haar of hij/zij.

ARTIKEL 2 TOEPASSELIJKHEID

- 2.1** Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, Overeenkomsten, Opdrachten en leveringen van Opdrachtnemer, van welke aard dan ook, tenzij die toepasselijkheid geheel of gedeeltelijk uitdrukkelijk en schriftelijk is uitgesloten.
- 2.2** Eventuele (algemene) voorwaarden van de Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Deze zijn derhalve niet van toepassing op door Opdrachtnemer gedane aanbiedingen of offertes, noch op Opdrachten of Overeenkomsten of andere door Opdrachtnemer verleende diensten.
- 2.3** Alle aanbiedingen of offertes van Opdrachtnemer, ongeacht de wijze waarop deze zijn gedaan, zijn vrijblijvend. Opdrachtnemer is slechts gebonden indien Opdrachtnemer de Opdracht heeft aanvaard.
- 2.4** Ingeval van strijdigheid tussen en/of afwijkingen van de inhoud van een tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten Overeenkomst en deze algemene voorwaarden, prevaleert de inhoud van de Overeenkomst.
- 2.5** Deze algemene voorwaarden kunnen door Opdrachtnemer op enig moment eenzijdig worden gewijzigd dan wel worden aangevuld. Steeds de meest actuele versie van de algemene voorwaarden zijn van toepassing op nieuwe en lopende Overeenkomst(en) / Opdrachten. Opdrachtgever verklaart door ondertekening van de Opdrachtbevestiging hiermee akkoord te gaan. De meest actuele versie van de algemene voorwaarden staat op de website van de Opdrachtnemer: <https://www.summit-ict.nl>.
- 2.6** Opdrachtgever kan zich niet beroepen op het feit dat de algemene voorwaarden niet ter hand zijn gesteld indien Opdrachtnemer deze algemene voorwaarden bij een eerder tussen Partijen gesloten Overeenkomst aan de Opdrachtgever ter hand heeft gesteld en hiernaar heeft verwezen.

ARTIKEL 3 OVEREENKOMST

- 3.1** De Overeenkomst komt tot stand wanneer Opdrachtnemer de door Opdrachtgever verstrekte Opdracht aanvaardt. Die acceptatie geschiedt door ondertekening van de Opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer of door bevestiging van de acceptatie per brief of e-mail door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever.
- 3.2** De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende Opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan. De Overeenkomst kan niet tussentijds worden beëindigd, tenzij dit expliciet is overeengekomen tussen Partijen in de Opdrachtbevestiging.
- 3.3** De uit de Overeenkomst wederzijds voortvloeiende verplichtingen gelden vanaf het moment van de totstandkoming van de Overeenkomst.

ALGEMENE VOORWAARDEN

Summit-ICT B.V.

- 3.4** Opdrachtnemer zal zelf de Overeenkomst uitvoeren. De werking van artikel 7:404 en 7:407 lid 2 en 7:409 BW is uitgesloten. Indien het in het kader van een goede nakoming van de Overeenkomst naar oordeel van Opdrachtnemer van belang is, heeft Opdrachtnemer het recht werkzaamheden te laten verrichten door c.q. uit te besteden aan derden.
- 3.5** Opdrachtnemer zal al datgene doen wat noodzakelijk en redelijkerwijs van hem gevergd kan worden om de Opdracht deugdelijk uit te voeren. De Opdracht houdt voor de Opdrachtnemer een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting in. Indien het resultaat anders is, dan Opdrachtgever beoogd heeft, zal Opdrachtgever desondanks het honorarium verschuldigd zijn. Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid ten aanzien van de resultaten van de Opdracht.
- 3.6** Indien Opdrachtnemer voortvloeiend uit de Overeenkomst (gedeeltelijk) Bescheiden in een andere taal dan de Nederlandse taal moet aanbieden, kan Opdrachtnemer een (beëdigd) vertaler inschakelen voor het vertalen van deze Bescheiden. De kosten hiervan komen voor rekening en risico van de Opdrachtgever.
- 3.7** Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle Bescheiden, waarvan Opdrachtnemer aangeeft of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Opdrachtgever staat garant voor de juistheid van de door hem verstrekte Bescheiden.
- 3.8** Indien de in het vorige lid bedoelde en voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet (tijdig) aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende kosten bij Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 3.9** In het geval communicatie tussen Partijen plaatsvindt met behulp van e-mail en andere vormen van dataverkeer, dragen Partijen zorg voor gebruik van virusprotectie en stellen voldoende beveiligingsmaatregelen in opdat de communicatie in voldoende mate beschermd is. De verzending van e-mail en andere vormen van dataverkeer geschieden niet encrypted, tenzij Partijen daarover uitdrukkelijk andere afspraken hebben gemaakt.

ARTIKEL 4 BESCHIEDEN OPDRACHTGEVER

- 4.1** De Bescheiden die Opdrachtnemer onder zich heeft in het kader van de Opdracht worden in de administratie van Opdrachtnemer opgeslagen en zorgvuldig beheerd. Persoonsgegevens worden conform de AVG door Opdrachtnemer verwerkt. Persoonsgegevens worden alleen verwerkt zolang daar een in de AVG genoemde rechtmatige grondslag voor bestaat zoals de uitvoering van de Opdracht, ter controle op eventuele tegenstrijdige belangen of op basis van een wettelijke verplichting (zoals de verplichtingen inzake de strijd tegen en de preventie van het witwassen van geld).
- 4.2** Opdrachtnemer houdt ter zake de Opdracht een (digitaal en/of fysiek) dossier bij. Opdrachtnemer bewaart het dossier ex artikel 7:412 BW gedurende tenminste vijf jaar na beëindiging van de Overeenkomst c.q. beëindiging van de Opdracht. Na het verstrijken van de termijn draagt Opdrachtnemer, zonder nadere aankondiging en zonder dat hiervoor expliciete toestemming van Opdrachtgever is vereist, zorg voor de vernietiging van het dossier, behoudens de gegevens van administratieve aard. Administratieve dossiergegevens worden zeven jaar bewaard en daarna zonder verdere aankondiging vernietigd.
- 4.3** Binnen de bewaartermijn kan het dossier van de Opdrachtgever op verzoek van de Opdrachtgever tegen vergoeding van de werkelijk te maken kosten uit het archief worden gehaald.

ARTIKEL 5 BESCHERMING VAN PERSOONSgegevens

- 5.1** Rekening houdend met de aard, de omvang, de context en het doel van de verwerking neemt Opdrachtnemer passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen inbreuk op beveiliging, vertrouwelijkheid of integriteit en andere ongeautoriseerde of onwettige vormen van verwerking.
- 5.2** Opdrachtnemer streeft ernaar om – ingeval hij derden ingeschakeld in het kader van de uitvoering van de Opdracht – te bewegen om een vertrouwd en veilig kanaal te gebruiken voor het uitwisselen van informatie.
- 5.3** Met derden, waar gegevens mee worden uitgewisseld, waarborgt Opdrachtnemer dat tenminste eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van de persoonsgegevens is gegarandeerd. Opdrachtnemer zal geen persoonsgegevens verwerken buiten de Europese Economische Ruimte (EER).

ARTIKEL 6 FACTURATIE EN BETALING

- 6.1** Opdrachtnemer is gerechtigd voorafgaande aan de uitvoering van de Overeenkomst een voorschot of andere vorm van zekerheidsstelling te verlangen. Een voorschot wordt op de laatste factuur in mindering

ALGEMENE VOORWAARDEN

Summit-ICT B.V.

gebracht. De omvang van het voorschot wordt in gezamenlijk overleg vastgesteld. Voorschotten dienen onverwijld te worden voldaan. Eventuele andere of nadere zekerheden worden in onderlinge overeenstemming bepaald en vastgelegd indien van toepassing in de Opdrachtbevestiging.

- 6.2** Opdrachtnemer voert de Opdracht uit op basis van een honorarium zoals vastgelegd in de Opdrachtbevestiging. Het honorarium is exclusief omzetbelasting, tenzij anders overeengekomen.
- 6.3** Opdrachtnemer behoudt het recht voor om het honorarium te verhogen. Een eventuele verhoging wordt schriftelijk aan de Opdrachtgever bevestigd.
- 6.4** Betaling van de facturen dient te geschieden binnen de betaaltermijn zoals weergegeven in de Opdrachtbevestiging, op een door Opdrachtnemer aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd. De facturen zullen per e-mail worden toegezonden, tenzij Partijen anders zijn overeengekomen. Betaling dient plaats te vinden door overschrijving van het verschuldigde bedrag op de op de factuur vermelde IBAN ten name van Opdrachtnemer onder vermelding van de factuurnummer. Opdrachtnemer accepteert geen contante betalingen.
- 6.5** Na het verstrijken van de overeengekomen betalingstermijn, verkeert de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim zonder dat nadere ingebrekestelling of aanmaning is vereist. In dat geval is de Opdrachtgever over het opeisbare bedrag de wettelijke (handels)rente als bedoeld in artikel 6:119(a) BW vermeerderd met een percentage van anderhalf procent over het opeisbare bedrag verschuldigd, zonder eerdere aanzegging. Ontvangen betalingen worden eerst in mindering gebracht op de kosten, vervolgens op de verschuldigde rente en dan op de hoofdsom.
- 6.6** Opdrachtnemer is gerechtigd om de vorderingen tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer over en weer met elkaar te verrekenen. Opdrachtgever komt geen recht op verrekening toe.
- 6.7** Indien de Opdrachtgever verzuimt een of meerdere van zijn verplichtingen ten opzichte van Opdrachtnemer na te komen, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte, te weten in ieder geval, doch niet uitsluitend, kosten verbonden aan de door Opdrachtnemer zelf of derde(n) verrichte (incasso)werkzaamheden, waaronder het versturen van aanmaningen, het (telefonisch) sommeren tot betaling en het eventueel treffen van een betalingsregeling, voor rekening van de Opdrachtgever, met een minimum van € 750,00.
- 6.8** Wanneer de Opdrachtgever de factuur of facturen niet (tijdig en/of volledig) betaalt, heeft Opdrachtnemer naast de mogelijkheid van het treffen van invorderingsmaatregelen, het recht de uitvoering van de Overeenkomst / Opdracht (gedeeltelijk) te staken totdat de betaling alsnog is ontvangen. Opdrachtnemer is slechts dan bevoegd van dit opschortingsrecht gebruik te maken nadat Opdrachtnemer de Opdrachtgever daarvan tevoren op de hoogte heeft gesteld en aan Opdrachtgever nog een korte termijn is gegund om alsnog aan de betalingsverplichting te voldoen. De duur van de voornoemde termijn zal zijn aangepast aan de omstandigheden van het geval. Opdrachtnemer heeft ook het recht om Bescheiden of andere eigendommen van Opdrachtgever met betrekking tot de Overeenkomst, waarop de onbetaalde factuur betrekking heeft, onder zich te houden tot op het moment dat betaling heeft plaatsgevonden.

ARTIKEL 7 INTELLECTUELE EIGENDOM

- 7.1** Het is Opdrachtgever zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer niet toegestaan door of namens Opdrachtnemer geproduceerde adviezen, documenten of andere voortbrengselen van de menselijke geest, al dan niet met inschakeling van derden, te verveelvoudigen, te openbaren en/of te exploiteren, dit op straffe van een direct opeisbare boete van € 25.000,00 voor iedere overtreding alsmede € 1.000,00 voor iedere dag of dagdeel dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van Opdrachtnemer om naast de boete (volledige) schadevergoeding te vorderen alsmede onverminderd alle overige rechten van Opdrachtnemer.
- 7.2** Opdrachtnemer heeft het recht de door de uitvoering van de Overeenkomst aan zijn zijde toegekomen kennis naar eigen inzicht te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt persoonlijke en vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht, noch inbreuk wordt gemaakt op intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtgever of derden.

ARTIKEL 8 KLACHT

- 8.1** Klachten, met betrekking tot door Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden of de hoogte van een factuur, dienen uiterlijk binnen veertien dagen na uitvoering van de werkzaamheden dan wel ontvangst van de factuur dan wel na het moment waarop de Opdrachtgever kennis nam of redelijkerwijs had kunnen nemen van het handelen of nalaten dat tot de klacht van de Opdrachtgever aanleiding heeft gegeven, schriftelijk en gemotiveerd aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt.

ALGEMENE VOORWAARDEN

Summit-ICT B.V.

- 8.2** Opdrachtnemer spant zich redelijkerwijs in om binnen vijf werkdagen te reageren op de klacht van de Opdrachtgever. Indien Opdrachtnemer onverhoopt meer tijd nodig heeft om de klacht van Opdrachtgever te behandelen, zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan schriftelijk op de hoogte stellen.
- 8.3** Het indienen van een klacht schort daarentegen de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op.
- 8.4** Opdrachtnemer stelt de Opdrachtgever in de gelegenheid een toelichting te geven op de klacht. Indien een klacht gegrond is, dan heeft Opdrachtnemer de mogelijkheid om het gebrek te onderzoeken en te herstellen. Indien dit niet mogelijk blijkt, zullen Partijen proberen om samen tot een oplossing te komen.

ARTIKEL 9 AANSPRAKELIJKHEID

- 9.1** Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat is uitgegaan van de door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onveilige Bescheiden of informatie dan wel ingeval deze Bescheiden of informatie niet tijdig of onvolledig word(t)(en) verstrekt.
- 9.2** Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor uit een opschorting van de uitvoering van de Opdracht voor de Opdrachtgever voortvloeiende schade, indien die opschorting het gevolg is van het verzuim van de Opdrachtgever om tot tijdige betaling van de facturen van Opdrachtnemer over te gaan.
- 9.3** Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder inbegrepen, maar niet beperkt tot, gevolgschade, gederfde winst, vermogensschade, en/of gemiste besparingen.
- 9.4** Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade geleden door Opdrachtgever als gevolg van een opzettelijk of bewust roekeloos handelen door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht.
- 9.5** Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontlenen. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen vorderingen van derden, die stellen schade te hebben geleden door of die verband houden met de door Opdrachtnemer ten behoeve van de Opdrachtgever verrichte werkzaamheden.
- 9.6** Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen als gevolg van met betrekking tot de Overeenkomst door derden verrichte werkzaamheden. De werking van artikel 6:76 BW is uitgesloten.
- 9.7** Geen van Partijen is jegens de andere partij aansprakelijk voor eventuele schade die het gevolg is van de verzending van virussen en/of andere onregelmatigheden en/of beschadigd ontvangen berichten in het dataverkeer.
- 9.8** Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade die voortvloeit uit, op welke rechtsgrond dan ook is in elk geval beperkt tot maximaal de in dat specifieke geval door de verzekeraar van Opdrachtnemer daadwerkelijk uitgekeerde vergoeding, vermeerderd met haar eigen risico onder die verzekering.
- 9.9** Beperkingen van aansprakelijkheid ten gunste van Opdrachtnemer strekken ook ten gunste van natuurlijke- of rechtspersonen, die door Opdrachtnemer bij de uitvoering van enige werkzaamheden of diensten zijn ingeschakeld door Opdrachtnemer.
- 9.10** Indien de verzekeraar van Opdrachtnemer om welke redenen dan ook niet tot uitkering overgaat, is iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor alle schade die mocht zijn ontstaan, gevolgschade daaronder begrepen, uitdrukkelijk beperkt tot het bedrag dat voor de werkzaamheden in de zaak in verband waarmee de schade is ontstaan door de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer is betaald, met een maximum van € 5.000,00.
- 9.11** Alle aanspraken van de Opdrachtgever vervallen drie kalendermaanden na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze aanspraken of andere rechten of bevoegdheden.

ARTIKEL 10 ONTBINDING EN OVERMACHT

- 10.1** Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten en/of de Overeenkomst buitengerechtelijk te ontbinden, zonder daarmee tot enige schadevergoeding jegens Opdrachtgever gehouden te zijn, indien:
- Opdrachtgever zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of tijdig nakomt;
 - Opdrachtgever verzuimt alle relevante en juiste informatie, gegevens en documenten aan Opdrachtnemer te verstrekken;
 - zich omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd, zijnde een situatie van overmacht;

ALGEMENE VOORWAARDEN

Summit-ICT B.V.

- gedurende de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat de Opdrachtgever Opdrachtnemer bewust onjuist of onvolledig heeft geïnformeerd, als gevolg waarvan het belang Opdrachtnemer is geschaad;
- Opdrachtgever betrokken raakt bij een (dreigende) liquidatie, (dreigend) faillissement, surseance van betaling of anderszins de beschikkingsbevoegdheid over zijn vermogen of delen ervan verliest dan wel buiten staat geraakt om zijn financiële verplichtingen na te komen.

Bedragen die Opdrachtnemer vóór ontbinding aan de Opdrachtgever heeft gefactureerd in verband met hetgeen hij reeds ter uitvoering van de Opdracht heeft gepresteerd, blijven onverminderd door de Opdrachtgever aan hem verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

10.2 Voor zover daaronder niet reeds begrepen, wordt onder overmacht in dit artikel verstaan:

- Elke voor Opdrachtnemer onafhankelijke omstandigheid, die de nakoming van de Overeenkomst blijvend of tijdelijk verhindert en die noch krachtens wet, noch naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid voor zijn risico behoort te komen, onder andere, maar niet uitsluitend het gevolg van: werkstaking, bedrijfsbezetting, blokkades, embargo, overheidsmaatregelen, oorlog, revolutie en/of enig daaraan gelijk te stellen toestand, stroomstoringen, storingen in elektronische communicatielijnen, brand, ontploffing en andere calamiteiten, waterschade, overstroming, aardbeving en andere natuurrampen, overtreding van een arbeidswet, omvangrijke ziekte (o.a. van epidemiologische aard) van personen of quarantainemaatregelen, alsmede ziekte van dieren, al dan niet van overheidswege veroorzaakt, dan wel
- de situatie op grond van maatschappelijke druk of overheidsadvies op basis waarvan Opdrachtnemer onmogelijk de Opdracht (langer) kan vervullen.

10.3 In geval van overmacht van Opdrachtnemer worden zijn verplichtingen ten opzichte van Opdrachtgever opgeschort, zolang de overmachtstoestand voortduurt, en zonder dat Opdrachtnemer schadelijktig is jegens Opdrachtgever. Deze opschorting geldt echter niet voor verplichtingen waarop de overmacht geen betrekking heeft en reeds vóór het intreden van de overmachtstoestand zijn ontstaan.

10.4 Zodra zich bij Opdrachtnemer een overmachtstoestand voordoet als in lid 10.2 van dit artikel bedoeld, doet hij daarvan direct mededeling aan de Opdrachtgever.

10.5 Als de overmachtstoestand zoals genoemd in 10.2 van dit artikel een maand heeft geduurd, of zodra vaststaat dat de overmachtstoestand langer dan een maand gaat duren, is Opdrachtnemer gerechtigd de Overeenkomst tussentijds te beëindigen zonder inachtneming van enige opzegtermijn en zonder ten aanzien van Opdrachtgever schadeplichtig te zijn.

10.6 Opdrachtnemer is tijdens de overmachtstoestand als wordt bedoeld in 10.2 van dit artikel niet gehouden tot vergoeding van enigerlei schade aan de Opdrachtgever, noch is hij daartoe gehouden na beëindiging van de Overeenkomst als in artikel 10 wordt bedoeld.

ARTIKEL 11 GEHEIMHOUDING EN SOCIALE MEDIA

11.1 Partijen respecteren en verplichten zich over en weer strikte geheimhouding te betrachten ten aanzien van activiteiten die door beide Partijen worden ondernomen in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en zullen ook de Overeenkomst geheim houden, tenzij - en alsdan voor zover - verstrekking van Bescheiden nodig is om de Overeenkomst naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

11.2 Alle vertrouwelijke informatie die Partijen verkrijgen in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst, wordt geheim gehouden en niet kenbaar gemaakt aan derden.

11.3 Partijen komen overeen dat:

- tenzij rechtens toegestaan, geen vertrouwelijke informatie betreffende een der Partijen en/of aan hen gelieerde onderneming(en), klant(en), relatie(s) en/of opdrachtgever(s) zal worden geopenbaard zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Partijen;
- zij elkaar onmiddellijk op de hoogte zullen stellen indien bekend wordt dat een niet-bevoegde persoon enige vertrouwelijke informatie bezit, gebruikt of er kennis van heeft, al dan niet tijdens of na de looptijd van deze overeenkomst, en Partijen zullen medewerking verlenen, die redelijk wordt geacht bij de aanpak van een dergelijke situatie;
- tijdens de duur van de Overeenkomst en na beëindiging van de Overeenkomst aan derden geen mededelingen zullen worden gedaan over de bedrijfsuitoefening in de ruimste zin van het woord

ALGEMENE VOORWAARDEN

Summit-ICT B.V.

van één der Partijen en/of aan hen gelieerde onderneming(en) en opdrachtgever(s) van één der Partijen dan wel aangaande de tussen Partijen overeengekomen afspraken in het kader van de Overeenkomst.

- 11.4** Partijen zijn zich bewust van hun activiteiten op sociale media. Partijen onthouden zich van het negatief uitlaten op sociale media over de ander of over de aan de ander gelieerde ondernemingen, dan wel over collega's, leverancier(s), klant(en) en/of relatie(s) van de ander.
- 11.5** Partijen onthouden zich in elk geval van activiteiten op sociale media die onjuist, beledigend, bedreigend, kwetsend, misleidend, lasterlijk, obscene, smadelijk, discriminerend of op een andere wijze verwerpelijk zijn.

ARTIKEL 12 SLOTBEPALINGEN

- 12.1** Op deze algemene voorwaarden, gedane aanbiedingen of offertes en op alle tussen Partijen gesloten Overeenkomst(en) of door Opdrachtnemer uitgevoerde Opdrachten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 12.2** Alle geschillen die voortvloeien of samenhangen met een rechtsverhouding tussen Partijen, zullen in eerste aanleg uitsluitend worden berecht door de rechtbank binnen het arrondissement waarin Opdrachtnemer is gevestigd, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft, in welk geval het geschil zal worden beslecht door de rechtens bevoegde rechter.
- 12.3** Als enige bepaling uit deze algemene voorwaarden en/of de Overeenkomst nietige bepaling(en) bevat of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze voorwaarden/Overeenkomst volledig van kracht blijven en zullen Partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling(en) overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling(en) in acht zullen worden genomen.
- 12.4** Indien Opdrachtnemer niet steeds strikte naleving van deze algemeen voorwaarden verlangt, dan betekent dit niet dat de bepalingen van deze algemene voorwaarden niet van toepassing zijn, of dat Opdrachtnemer in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de strikte naleving van de bepalingen van deze algemene voorwaarden te verlangen.
- 12.5** De bepalingen van de Overeenkomst en deze algemene voorwaarden, waarvan het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat zij ook na beëindiging van de Overeenkomst van kracht blijven, zullen nadien van kracht blijven en Partijen blijven binden.